

# *Advisera OnTrack*

Kom igång med din nya körjournal.

1. Montering av Körjournal
2. Inloggning
3. Registrera bilens mätarställning
4. Registrera bilen som förmånsbil
5. Schema för Tjänst/Privatresor
6. Körjournal
7. Körjournal på webben

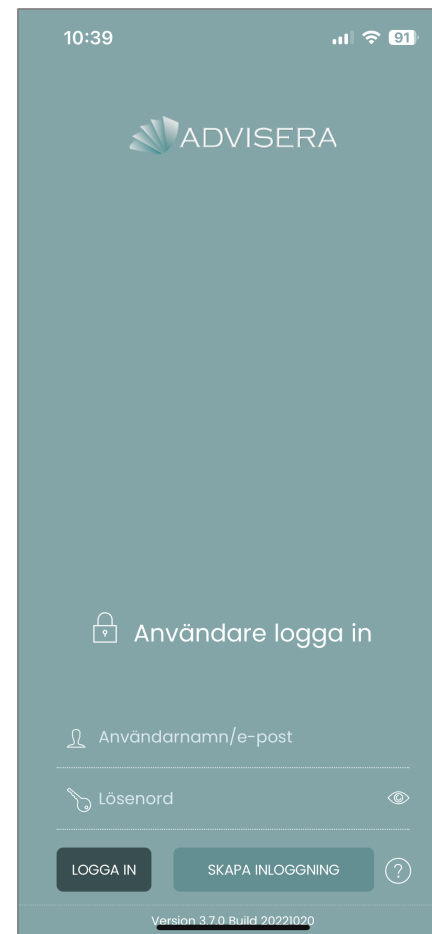
## Montering

Körjournalen monteras i bilens OBD-Port som sitter under ratten på de flesta bilar.

Körjournalen blinkar grönt när den fått kontakt, det kan dröja ett par timmar innan ni kan se resorna i appen

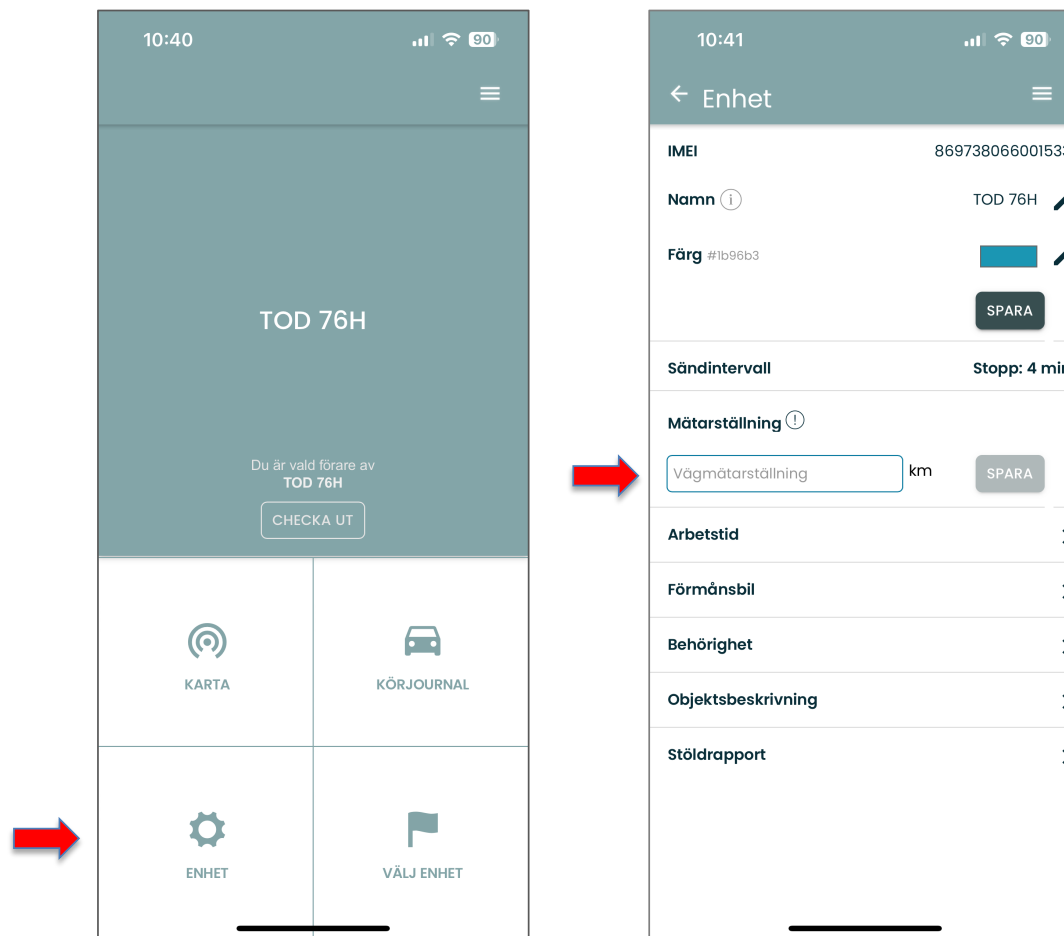


1. Logga in i appen Advisera OnTrack,  
Med uppgifter ni fått
2. Kontrollera att REG-numret stämmer överens



## Registrera aktuell mätarställning

1. Välj "Enhet"
2. Fyll i aktuell mätarställning



## Förmånsbil

1. Välj "Enhet" på startmenyn
2. Välj "Förmånsbil"
3. Markera som "Förmånsbil" samt "drivmedel betalas av företaget"



10:41

← Enhet

IMEI 869738066001533

Namn TOD 76H

Färg #1b98b3

SPARA

Sändintervall Stopp: 4 min

Mätarställning

Vägmätarställning km SPARA

Arbetstid >

Förmånsbil >

Behörighet >

Objektsbeskrivning >

Stöldrapport >



10:41

Förmånsbil

Förmånsbil

FÖRETAGET PRIVATE

Fordonstyp Övrigt

Milersättning 9,5

Valuta SEK

SPARA

Arbets tid.

Välj "enhet" på startmenyn.

Välj "Arbets tid"

Kör man mycket i tjänst väljer man förbestämd restyp och de tider som stämmer för er.

Samt "Markera resor utanför arbets tid som Privata i körjournalen"

De som kör övergripande privat väljer alternativet "Markera alla resor som privat oavsett arbets tid"

10:41

← Enhet

IMEI 869738066001533

Namn ① TOD 76H

Färg #1b96b3

SPARA

Sändintervall Stopp: 4 min

Mätarställning ①

Vägmätarställning km SPARA

Arbets tid >

Förmåns bil >

Behörighet >

Objekts beskrivning >

Stöldrapport >

10:41

Arbets tid

Fyll i arbets tid för att se resor utanför arbets tid i Körjournalrapporten. Aktivera om de även ska markeras som Privata i Körjournalen.

Markera resor utanför arbets tid som Privata i Körjournalen

Markera alla resor som Privata oavsett arbets tid

Visa på karta för Administratör under arbets tid

Välj dagar

|                                     |         |       |      |       |
|-------------------------------------|---------|-------|------|-------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Måndag  | 06:45 | Till | 18:00 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Tisdag  | 06:45 | Till | 18:00 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Onsdag  | 06:45 | Till | 18:00 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Torsdag | 06:45 | Till | 18:00 |
| <input type="checkbox"/>            | Fredag  |       | Till |       |
| <input type="checkbox"/>            | Lördag  |       | Till |       |
| <input type="checkbox"/>            | Söndag  |       | Till |       |

SPARA

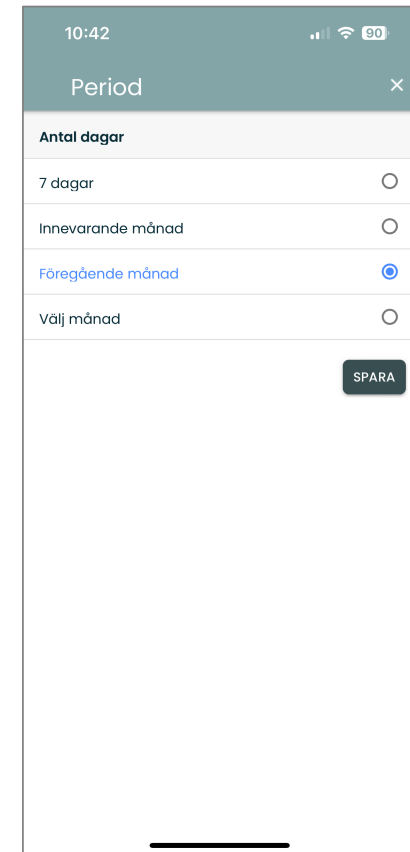
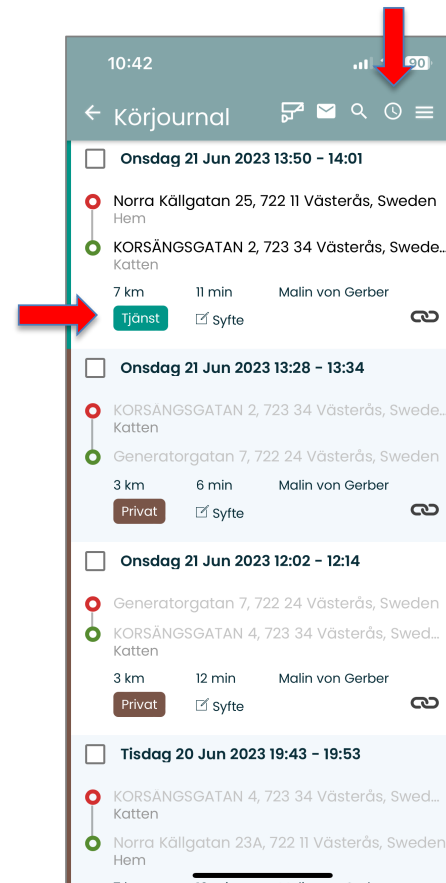
## Körjournal

Välj "körjournal" i huvudmenyn.

Ni ändrar enkelt från tjänst till privat genom att klicka på resan.

För att få fram önskad period tryck på klockan i höger hörn.

När föraren säkerställt att resorna ligger under rätt kategori för perioden klickar man på Brevsymbolen i höger hörn. Maila in körjournalen till ekonomiansvarig



# *Advisera OnTrack*

Få fram körda mil historiskt

Logga in på <https://ontrack.advisera.se/user/login>

- Välj körjournal
- Välj Rapport
- Förmånsvärdesrapport för endast resor i tjänst
- Sammanfattningsrapport för antal körda km Privat/Tjänst
- Välj datum
- Skapa